



Programul Erasmus + Parteneriat strategic pentru educația adulților
Modulul E-antreprenoriat pentru migranți și refugiați
Proiect nr: 2018-1-TR01-KA204-058345

Produsul nr. 1

“Modulul: Abilități de Bază pentru Comunicare în Limba Română pentru Migranți și Refugiați”

Autor: Victor Dudau, Nicoleta –Luminita Popescu

Asociația Edunet, România

August 2019



Cofinanțat prin
programul Erasmus+
al Uniunii Europene



www.edu-net.ro

CUPRINS

1. Curriculum – scopuri si obiective.....	3
Scop	3
2. Rezultatele învățării	4
2.1. Competențe generale.....	4
2.2. Abilități specifice domeniilor	5
Abilități în recepția orală: ascultare	5
abilități în recepția scrisă: citire	5
abilități în producția: scriere	5
abilități producere / interacțiune orală: vorbire.....	6
3 Conținutul formării pentru modulul de comunicare în limba română.....	7
4. Metodologia de formare.....	16
5. Resursele de formare/învățare	17
6. Planul de formare	18
7. Evaluare și testare.....	46
8. Anexe	46
8.1. Chestionar de autoevaluare.....	46

SCOP

Modulul – “Abilități de bază în limbaj și comunicare pentru migranți și refugiați ” își propune să îi ajute pe migranții și refugiații interni să dobândească abilități de bază în comunicarea în limbile statelor gazdă care să le permită să facă față situațiilor cu care se confruntă în viața de zi cu zi și să se adapteze la condițiile societății din țara gazdă, să prevină marginalizarea lor socială, să le permită să devină independenți și să participe activ la viața economică, socială și culturală din țara gazdă.

Obiective:

1. Să dobândească cunoștințe de bază despre limba țării gazdă, necesare pentru a face față situațiilor reale, cum ar fi beneficiile, cumpărăturile, sănătatea, înțelegerea monedei, oferirea de informații personale și semne de siguranță, căutarea unui loc de muncă;
2. Să dobândească abilități de bază pentru schimbul de informații și comunicarea cu oamenii care folosesc limba țării gazdă;
3. Sa înțeleagă modul de viață, mediile culturale, religioase, sociale și lingvistice din țara gazdă.

2. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

2.1. COMPETENȚE GENERALE

La sfârșitul instruirii, cursanții vor dobândi primul nivel de utilizare a limbii (nivelul A1 - în conformitate cu cadrul european comun de referință pentru limbi), și care este punctul în care cursanții pot interacționa într-un mod simplu, să întrebe și să răspundă simplu la întrebări despre ei, unde locuiesc, oameni pe care îi cunosc și lucruri pe care le au, de asemenea, inițiază și răspund la afirmații simple din domenii de necesitate imediată sau pe subiecte foarte familiare, mai degrabă decât să se bazeze pur și simplu pe o repetare limitată, pe un repertoriu organizat lexic, cu fraze specifice fiecărei situații.

Cursanții vor avea:

CUNOȘTINȚE

- Vocabular specific pentru situații reale: beneficii, cumpărături, sănătate, monedă, oferire de informații personale, semne de siguranță și de limbă, pentru căutarea unui loc de muncă;
- Cunoștințe despre regulile gramaticale de bază;
- Cunoștințe despre profilul cultural al țării: istorie, medii lingvistice, credințe și obiceiuri.

ABILITĂȚI

- Înțelegerea a câtorva expresii uzuale utilizate în situații de comunicare, precum și afirmații foarte simple care vizează satisfacerea anumitor nevoi concrete ale vieții sociale.
- Să se poată prezenta și să aibă capacitatea de a răspunde la întrebări referitoare, de exemplu la, naționalitatea, vârsta, locul de reședință, școala sa și, eventual, să pună altcuiva întrebări de acest fel.
- Participarea la o interacțiune obișnuită, cel puțin parțial, prin enunțuri simple (centrate pe unul sau două cuvinte), folosind un limbaj dobândit, dacă interlocutorul vorbește rar și clar.

ÎNȚELEGERI

- Înțelegerea și adaptarea la mentalitatea oamenilor;
- Înțelegerea valorilor, credințelor și atitudinilor cheie din țara gazdă;
- Înțelegerea practicilor și regulilor vamaie din țara gazdă.

2.2. ABILITĂȚI SPECIFICE DOMENIILOR

ABILITĂȚI ÎN RECEPȚIA ORALĂ: ASCULTARE

Cursanții sunt capabili să:

- înțelege anunțuri publice (programări, plecare, sosire ...), instrucțiuni previzibile, mesaje înregistrate standard, informații repetitive (instrucțiuni educaționale), în special dacă condițiile de ascultare sunt bune (fie zgomot, fie muzică ...), dacă mesajele sunt pronunțate rar și / sau clar, sunt ilustrate (plan, desene ...) sau dublate de hârtie și repetate.

ABILITĂȚI ÎN RECEPȚIA SCRISĂ: CITIRE

Cursanții sunt capabili să:

- recunoască numele, cele mai frecvente cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi: semne, indicații scrise de mână, dublate de pictograme, prețuri, programe;
- localizează și înțelege date cuantificate, substantive proprii și alte informații foarte simple într-un text scurt;
- identifică la nivel global (în ceea ce privește aspectul lor, tipologia, localizarea lor), funcția anumitor texte comune ale mediului cotidian sau ale mediului școlar;
- înțeleg textele constituite din una sau două propoziții, care conțin cuvinte și expresii familiare (carte poștală sau instrucțiuni).

ABILITĂȚI ÎN PRODUCȚIA SCRISĂ : SCRIERE

Cursanții sunt capabili să:

- copieze cuvinte sau mesaje scurte, să scrie cifre și date;
- recunosc diferite forme scrise: caractere tipărite, scrieri, majuscule și forme scrise de mână care pot fi citite;
- să ofere informații despre sine: numele său, cetățenia, adresa, vârsta, data nașterii sale, în chestionare sau fișe;

- scrie un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi care conține câteva detalii personale.
- abilități de producere / interacțiune orală: vorbire
- Cursanții sunt capabili să:
- comunice, într-un mod foarte simplu, cu condiția ca interlocutorii să arate înțelegere, vorbesc foarte rar și repetă dacă nu au înțeles; folosesc expresii elementare de salut;
- răspundă la întrebări simple dând informații despre vârstă, origine, limbă, locul de reședință ...
- înțeleagă, accepte / refuze și să execute instrucțiuni foarte simple;
- întrebe pe cineva despre știri și să reacționează;
- să ceară obiecte, servicii, să ofere sau să returneze obiecte, servicii, gestionând, în special, numerele și ora ...

3 CONȚINUTUL FORMĂRII PENTRU MODULUL DE COMUNICARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ

Nr. Unitate	Rezultatele învățării	Conținutul de formare
Unitatea 1 COLEGI ȘI PRIETENI	<p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte în situații previzibile, atunci când livrarea este clară și rară; Identifică mesajele orale în timp real, când afirmațiile sunt clare; Identifică sensul general al hârtiei însoțită de duplicate ilustrate și repetate.</p> <p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE Recunoaște diverse forme, caractere tipărite, scrisuri, cu majuscule și forme scrise manual; Recunoaște numele, cuvintele sau expresiile cele mai frecvente în situații simple din viața de zi cu zi; Identifică panourile de informații și semnele afișate în spațiile publice în scopul identificării poziției în care se află; Identifică informații din diferite tipuri de text despre viața de zi cu zi.</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE Copiază cuvinte sau mesaje scurte, scrie numere sau date; Scrie mesaje foarte simple referitoare la activități și situații de comunicare de zi cu zi; Scrie mesaje scurte, simple în diferite contexte, pentru o comunicare imediată; Scrie texte scurte, simple pe subiecte</p>	<p>CONȚINUTUL ÎNVĂȚĂRII</p> <p>VOCABULAR Cuvinte: nume, vârsta, sex; țara de origine, salută folosind formulele de politețe; Număr de telefon, email, studii.</p> <p>CUNOȘTINȚE Sărbători în familie; prieteni din țară și din România; Cultura și civilizația: diferite nume și prenume.</p> <p>ELEMENTE DE COMUNICARE Să dea și să solicite informații despre datele personale; Oferă și solicită informații despre mediu.</p> <p>ELEMENTE DE GRAMATICĂ Substantiv-număr-gen numere cardinale; Verbul a fi - la prezent-singular, plural; pronume personale și interogative.</p>

	<p>familie;</p> <p>Oferă informații în scris despre sine: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii.</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ : VORBIRE Comunică într-un mod foarte simplu, când interlocutorul său vorbește foarte încet și repetă dacă nu înțelege; Folosește expresii de salut de bază; Răspunde la întrebări simple cum ar fi vârstă, originea, limba, locul de reședință; Înțelege, acceptă / refuză să execute instrucțiuni foarte simple;</p>	
<p>Unitatea 2 ACASĂ</p>	<p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte, privind situații zilnice, când vorbirea este clară și rară; Identifică sensul general al mesajelor orale în timp real, când declarațiile sunt scurte sau repetate; Identifică semnificația schimburilor orale, atunci când sunt clar articulate.</p> <p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE Selectează informațiile dintr-un text structurat, clar; Identifică informațiile detaliate din diferite tipuri de texte; Afișează curiozitate pentru citirea ghidată, identifică și înțelege datele, cuantifică substantivele corespunzătoare și alte informații foarte simple dintr-o scurtă poveste;</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE Copiază cuvinte sau mesaje scurte, scrie numere și date; Recunoaște diferitele forme prin: caractere tipărite, scrisuri, cu</p>	<p>CONȚINUTUL DE ÎNVĂȚARE</p> <p>VOCABULAR Cuvinte: mobilier, decorațiuni interioare pentru casă, casă, bani, monedă națională și euro, zile săptămână;</p> <p>CUNOȘTINȚE Familia: membrii familiei; activități curente; Cultură și civilizație: nume și prenume</p> <p>FUNCȚII COMUNICATIVE să ofere și să solicite informații personale; să ofere și să solicite informații despre mediu; să povestească despre activități comune; să exprime ceea ce îi place și ce nu îi place.</p> <p>ELEMENTE DE GRAMATICĂ Verbul a fi: prezent simplu (afirmativ, negativ, interogativ); Pronume / adjectiv – pronominal, Articol nehotărât; Numere cardinale.</p>

	<p>majuscule și forme scrise manual; Oferă informații despre locuința personală; Scrie mesaje scurte, simple, în diverse contexte, pentru prezentarea imediată a unei comunicări în formă scrisă, folosind formele de conectare (și, dar, pentru asta);</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE Oferă o scurtă prezentare bazată pe imagini din contexte obișnuite / familiare; Recunoaște și folosește cele mai comune cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi: semne, pictograme cu indicații, scris de mână, prețuri; Oferă un exemplu de prezentare a persoanei / personajului; Oferă răspunsuri rezonabile la anumite contexte folosind formula simplă conversațională (salutări, introduceri, instrucțiuni, mulțumiri); Participă la interacțiunea orală cu alți vorbitori și înțelege texte cu una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze familiare; Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.</p>	
<p>Unitatea 3 LA BIBLIOTECĂ</p>	<p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE Înțelege sensul unui mesaj clar articulat, livrat cu o viteză normală. Identifică informații specifice dintr-un mesaj scurt auzit, înțelegere clară, articulată, a celor mai comune cuvinte sau fraze folosite în situații simple din viața de zi cu zi.</p> <p>ABILITĂȚI ÎN RECEPȚIA SCRISĂ: CITIRE Citește numele diferitelor indicații obiective, pictograme, duplicate scrise</p>	<p>CONȚINUTUL VOCABULARULUI Cuvinte comune: numele persoanelor, furnizează date despre oraș, librărie, cantină, școală, mijloace de transport; alimente, forme de contact (foarte aproape, cu, la, la dreapta, de la stânga)</p> <p>CUNOȘTINȚE Despre desfășurarea unor activități cu prietenii și numele diverselor locații din oraș Cultură și civilizație: atracții turistice culturale, școli, Universitate,</p>

	<p>de mână, prețuri, orare și indicatoare rutiere; Identifică și înțelege date cuantificate, informații foarte simple în texte scurte, într-una sau două propoziții care conțin cuvinte și expresii, instrucțiuni familiare. Recunoaște informațiile esențiale ale unui text citit.</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIA SCRISĂ: SCRIERE Copiază scurte postări simple pentru comunicare imediată; Scrive un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi, pe teme familiare; Prezintă un text în formă scrisă, folosind cuvinte de conectare (foarte aproape, cu, în, la dreapta, la stânga); Prezintă disponibilitatea de a schimba mesaje scrise.</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE Înregistrează, pe scurt, un eveniment și comunică fluent, într-un mod foarte simplu, când interlocutorul vorbește foarte încet și repetă dacă nu se înțelege; Răspunde la întrebări simple despre informații, loc de reședință, Execută instrucțiunile foarte simplu; Participă la o interacțiune orală cu alți vorbitori; Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.</p>	<p>FUNCȚII COMUNICATIVE să ofere și să solicite informații personale; - să ofere și să solicite informații despre mediu, obiecte necesare pentru desfășurarea activității zilnice într-o bibliotecă; - să povestească despre activitățile obișnuite într-o librărie-cafea, școală, Universitate; - să exprime ceea ce îi place și ce nu îi place.</p> <p>ELEMENTE DE GRAMATICĂ - substantiv-plural; - verb- a avea nevoie (prezent indicativ); - pronume negative.</p>
<p>Unitatea 4: LA PIAȚĂ</p>	<p>ABILITĂȚI ORALE DE RECEPȚIE: ASCULTARE Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte, din situații întâlnite zilnic în schimburilor orale, când livrarea este clară și lentă; Identifică anunțuri publice simple și</p>	<p>CONȚINUTUL ÎNVĂȚĂRII</p> <p>VOCABULAR Cuvintele obișnuite despre piață ca locație, anotimpuri, calitatea produselor, legumelor, fructelor, prețurilor, folosește adverbe de timp.</p>

<p>clare, instrucțiuni standard; Înțelege informații repetitive (instrucțiuni educaționale);</p> <p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE Citește numele, cele mai frecvente cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi; Citește indicațiile scrise de mână, cuplate cu pictograme, prețuri, orare; Citește prezentări scurte bazate pe imagini din contexte obișnuite; Identifică informațiile din panourile și semnele familiare afișate în spațiile publice; Afișază curiozitate pentru lectură ghidată;</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIEREA Scrie mesaje scurte, simple, în contextele de comunicare imediată; Scrie, copiază câteva texte simple și scurte pe teme familiare. Scrie mesaje în rețelele de socializare și le trimite prietenilor, despre produse, calitate și cost. Selectează informațiile dintr-un text clar; Identifică informații detaliate din diferite tipuri de text.</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE Răspunde la întrebări simple pentru a oferi informații adecvate în anumite contexte Înțelege și execută instrucțiuni foarte simple; Utilizează formule conversaționale simple (felicitări, introduceri, instrucțiuni, mulțumiri); Participă la o interacțiune orală scurtă cu alți vorbitori;</p>	<p>CUNOȘTINȚE Activități: realizarea listei de cumpărături, fructe și legume;</p> <p>Cultură și civilizație: zonă alimentară, anotimp, dietă;</p> <p>FUNCȚII COMUNICATIVE să dea și să solicite informații personale; să ofere și să solicite informații despre mediu, piață, magazin, despre activitățile obișnuite în stabilirea listei zilnice; să exprima ce îi place și ce nu îi place; să localizeze în timp diferite activități și să solicite informații despre costul bunurilor;</p> <p>Scriere: mesaje pentru prieteni despre produse, calitate și cost.</p> <p>ELEMENTE DE GRAMATICĂ Articol-singular și plural; Forme adjectiv -singular și plural.</p>
--	--

	Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.	
Unitatea 5 LECȚIA DE GEOGRAFIE	<p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE Identifică informațiile esențiale din descrierea orală a situației geografice, atunci când livrarea este clară și lentă; Identifică semnificația generală a mesajelor orale în timp real, când afirmațiile sunt clare; Identifică mijloace simple și clare, articulate din mesaje standard, informații repetitive (instrucțiuni educaționale), mai ales dacă sunt indeplinite condițiile unei ascultări bune.</p> <p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE Identifică la nivel global, în termeni de aspect, tipografie, locație, funcția anumitor texte comune despre mediu Înțelege sensul textelor reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze familiare (cărți poștale sau instrucțiuni).</p> <p>ABILITĂȚI ÎN PRODUCȚIA SCRISĂ: SCRIERE Copiază cuvinte sau mesaje scurte, scrie numere și date; Scrie texte despre țară, vecini, continente, capitale, geografie, forme de teren (munți, dealuri, câmpii, ape), orașe, cartiere și modalități de transport (avion, autobuz, metrou).</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE Oferă o scurtă prezentare bazată pe imagini din contexte obișnuite / interogatorii / familiare; Oferă un exemplu de prezentare pe o zonă geografică;</p>	<p>CONȚINUTUL DE ÎNVĂȚARE</p> <p>VOCABULAR Nume: țară, vecinii României, continente, capitale, geografie, forme de teren (munți, dealuri, câmpii, ape), orașe, cartiere și transport (avion, autobuz, metrou).</p> <p>CUNOȘTINȚE Activități: orientare cu harta, identificarea vecinilor, formă de teren, orașe importante.</p> <p>Cultură și civilizație: drapelul, imnul și ziua națională.</p> <p>FUNCȚII COMUNICATIVE să solicite informații despre personal; să ofere și să solicite informații despre mediu, descriind poziția geografică și vecinii țării, formele de relief importante, orașele și capitala; să povestească despre utilizarea hărților online; să exprime ce îi place și ce nu îi place. Scriere: mesaje către prieteni despre țara, orașul și cartierul în care locuiește.</p> <p>ELEMENTE DE GRAMATICĂ Adjectivul nehotărât</p>

	<p>Oferă răspunsuri adecvate în anumite contexte, folosind formule simple conversaționale (salutări, introduceri, instrucțiuni, mulțumiri);</p> <p>Participă la o interacțiune orală scurtă cu alți vorbitori;</p> <p>Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.</p>	
Unitatea 6: LA BANCĂ	<p>ABILITĂȚI RECEPTIE ORALĂ:</p> <p>ASCULTARE</p> <p>Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte, în situații zilnice, previzibile, când livrarea este clară și lentă.</p> <p>Identifică conținutul general al mesajelor orale și semnificația schimburilor orale în timp real, când afirmațiile sunt clare;</p> <p>Identifică mijloace de notificare și instrucțiuni publice, simple și clar articulate;</p> <p>Identifică mesajele standard, informații repetitive (instrucțiuni educaționale);</p> <p>ABILITĂȚI DE RECEPTIE SCRISĂ: CITIRE</p> <p>Recunoaște numele celor mai comune cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi, la bancă, semne, afișe, documente scrise de mână, informații despre monedă;</p> <p>Identifică și înțelege date cuantificate, informații foarte simple dintr-o poveste scurtă;</p> <p>Înțelege textele reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze familiare (carte poștală sau instrucțiuni).</p> <p>Identifică panourile informative și semnele afișate în spațiile publice în scopul orientării și pentru a recunoaște diferitele forme de caractere tipărite, scrisuri cu majuscule și formulare scrise manual;</p> <p>Selectează informațiile dintr-un text</p>	<p>CONȚINUTUL ÎNVĂȚĂRII</p> <p>VOCABULAR</p> <p>Cuvinte despre bancă, cont, casier, informații, cerere, cont bancar, pașaport</p> <p>CUNOȘTINȚE</p> <p>Activități: activitatea curentă a unui client în bancă.</p> <p>Cultură și civilizație: nume și prenume tipice</p> <p>FUNCȚII COMUNICATIVE</p> <p>să ofere și să solicite informații despre personal;</p> <p>să dea și să solicite informații despre cont, cărți de identitate, despre activitățile obișnuite la o bancă pentru a exprima ce îi place și ce nu îi place;</p> <p>pentru a localiza activitățile de comunicare în timp și spațiu .</p> <p>Sciere: informații despre cursant: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii, pentru completarea unui formular bancar</p> <p>ELEMENTE DE GRAMATICĂ</p> <p>Adjectiv cu două forme: masculin și nume,</p> <p>Verb, imperativ, afirmativ și negativ</p> <p>Prepoziții românești cu gerunziu (înainte de, după, contra);</p>

	<p>structurat în mod clar și identifică informațiile detaliate din diferite tipuri de text.</p> <p>ABILITĂȚI ÎN PRODUCȚIA SCRISĂ: SCRIERE Oferă informații în scris despre sine: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii, chestionare sau cărți de informare; Scrie un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi, conținând câteva detalii personale. Scrie scurte mesaje simple constând din cifre și date într-un context dat, în vederea comunicării. Scrie, copiază textele simple și scurte pe această temă.</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE Participă la interacțiuni orale cu alții, răspund cu răspunsuri scurte la întrebări simple despre vârstă, origine, limbă, locul de reședință; Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.</p>	<p>Frazele la gerunziu, prepozițional (la mijloc, în timp ce, în spate, în față etc.).</p>
<p>Unitatea 7 : LA DOCTOR</p>	<p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte din situații zilnice, previzibile, când livrarea este clară și lentă; Identifică conținutul general al mesajelor orale în timp real, când enunțurile sunt clare; Identifică și înțelege datele cuantificate și informațiile simple dintr-un text; Înțelegeți textele reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și expresii familiare; Identifică informațiile de pe panourile și semnele afișate în spații publice în scopuri de orientare (instrucțiuni educative).</p>	<p>CONȚINUTUL ÎNVĂȚĂRII</p> <p>VOCABULAR Folosește cuvinte comune asociate cu diferite tulburări medicale precum tusea, răceala, care sunt specifice cabinetului medical.</p> <p>CUNOȘTINȚE Activități: activitatea curentă a unui pacient la medic.</p> <p>Cultură și civilizație: nume și prenume tipice.</p> <p>FUNCȚII COMUNICATIVE să ceară și să ofere informații despre</p>

<p>ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE Recunoaște nume, cele mai frecvente cuvinte sau expresii din situații simple din viața de zi cu zi din cabinetul medical; Datele identificate și înțelese au cuantificat alte informații foarte simple într-un text; Înțelege textele reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și expresii familiare; Identifică informațiile de pe panourile și semnele afișate în spații publice în scopuri de orientare.</p> <p>ABILITĂȚI ÎN PRODUCȚIA SCRISĂ: SCRIERE Utilizează diferite forme: caractere tipărite, scrisuri, cu majuscule și forme de scriere scrise manuală; Scrie informațiile clar, într-un text structurat; Scrie informații despre sine: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii, chestionare sau cărți de informare; Scrie un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi, conținând câteva detalii personale. Scrie, copiază textele simple și scurte pe tema subiectului.</p> <p>ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE Comunică într-un mod foarte simplu atunci când vorbesc foarte încet; Răspund la întrebări simple despre vârsta, originea, limba, locul de reședință; Participa la interacțiuni orale scurte cu alți vorbitori; Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.</p>	<p>personal; să dea și să solicite informații despre starea suferinței; să raporteze despre activitățile comune în cabinetul medical; să exprime ce îi place și ce nu îi place.</p> <p>Scriere: scrie un text cu un mesaj foarte simplu, cu privire la ajutorul acordat de un prieten.</p> <p>ELEMENTE DE GRAMATICĂ Verb - indicativ, timp trecut Substantiv în acuzativ Forme accentuate de pronume</p>
---	---

4. METODOLOGIA DE FORMARE

Metodologia de formare trebuie să corespundă principiilor educaționale stabilite și listei de competențe adaptate nevoilor migranților și refugiaților.

Punctele de plecare sunt nevoile specifice ale cursanților. Ținta este ca aceștia să progreseze treptat în cele cinci competențe recunoscute internațional: înțelegerea limbii vorbite, citirea și înțelegerea unui text scris, capacitatea de a comunica oral (de a participa la o conversație), capacitatea de a vorbi (producând un discurs autonom), să se exprime în scris (scrierea unui text corect și coerent).

Traseul este marcat de o predare interactivă, în care regulile gramaticii ies în mod natural din comunicarea curentă și se împletesc cu vocabularul, cu dialogul și conversația.

Prin subiectele abordate, ne propunem ca, odată cu dobândirea acestor competențe, elevul să intre, de asemenea, în mentalitatea, tradițiile și comportamentul social pe care limba respectivă îl exprimă și, astfel, să pătrundă în spiritul limbii române și să-și extindă propriul orizont cultural.

Metodologia de învățare se va baza pe co-învățare și co-creare și promovează metode și pedagogii inovatoare, cu accent pe strategia activă și interactivă, învățarea prin descoperire, rezolvarea problemelor și, de asemenea, dezvoltarea unei educații eficiente deschise și inovatoare prin utilizarea TIC.

Activitățile de învățare se vor baza în primul rând pe activități individuale de învățare, dar vor exista activități de co-învățare în grup, co-creare sau schimb de informații în clasă, cum ar fi reflecții personale despre discuții etc.

Fiecare modul de curs este conceput pentru a fi finalizat la un anumit moment în care sunt obținute anumite rezultate de învățare, care urmărește în mod constant toate cele cinci competențe standard (înțelegerea unui discurs oral, înțelegerea unui text scris, comunicarea într-o conversație, producerea unui discurs oral, expresia scrisă).

Profesorul va intra în contact eficient cu grupul și cursanții, și, ținând cont de posibilitățile și dorințele reale de acumulare ale fiecăruia, va determina ritmul de predare și nivelul pe care îl poate stabili elevilor și le va urma progresul pe tot parcursul cursului.

5. RESURSELE DE FORMARE/ÎNVĂȚARE

Pentru resursele fiecărei unități, am cartografiat pe internet materiale de formare / învățare deja existente, cum ar fi text, fișiere, cărți virtuale, glosare, articole, fișe de lucru, fișiere audio, videoclipuri, pentru a fi utilizate în formare / învățare sau ca resurse suplimentare, site-uri web, videoclipuri YouTube, podcast-uri, jocuri, animații și testări, link-uri recomandate etc.

Profesorii au adaptat materialele cursurilor la metoda aleasă împreună cu participanții la curs și pot construi aceste materiale - începând cu o multitudine de manuale, gramatici și extrase din Gramatica limbii române, București, Editura Academiei Române, 2005, voi. I - II

1. Brâncuș, Grigore, Ionescu, Adriana, Saramandu, Manuela, Limba română (manual pentru studenții străini), București, Editura Didactică, 1990 - Cernăuți
2. Gorodețchi, Mihaela, Limba română pentru străini. Curs intensiv, nivel mediu, ediția a II a revăzută, Iași, Editura Universitas XXI, 2008 - Doca, Gheorghe, La langue roumaine. Structures fondamentales, vol. I, București, Editura Ars Docendi, 1999
3. Doca, Gheorghe, La langue roumaine. Structures morpho-syntaxiques et lexicales, vol. II, București, Editura Ars Docendi, 2000
4. Dorobăț, Ana, Fotea, Mircea, Româna de bază, vol. I și II, Iași, Institutul European, 1999 (+ CD-uri audio) - Irimia, Dumitru, Gramatica limbii române, Editura Polirom, Iași, 2008
5. Medrea, Anca, Platon, Elena, Sonea, Ioana, Vesa, Viorica, Vîlcu, Dina, Teste de limba română ca limbă străină [A1, A2, B1, B2], Cluj-Napoca, Editura Risoprint, 2008
6. Moldovan, Victoria, Pop, Liana, Uricaru, Lucia, Nivel prag. Pentru învățarea limbii române ca limbă străină, Strasbourg, Consiliul Europei, 2002 - Pop, Liana, Le roumain avec ou sans professeur, Cluj, Editura Echinox, 1997 - Pop, Liana, Moldovan, Victoria, Grammaire du roumain, Cluj, Editura Echinox, 1997
7. Pop, Liana, Româna A1 - B1 (manual), Cluj, Editura Echinox, 2008 - Popescu-Sireteanu, Ion (coord.), Nimigean, Gina, Sterpu, Iolanda, Țăranu, Ecaterina, Dicționar de verbe românești, cu traducere în limbile engleză, franceză, spaniolă, greacă modernă, Iași, Casa Editorială Demiurg, 2007
8. Sterpu, Iolanda, Limba română pentru străini. Gramatică și exerciții, Iași, Editura Vasiliana '98, 2004

9. Sterpu, Iolanda, Conjugarea verbului românesc. Gramatică și exerciții pentru străini, Iași, Editura Junimea, 2010 - Uricaru, Lucia, Goga, Mircea, Verbes roumains / Romanian Verbs / Verbe românești, Cluj, Editura Echinoc, 1995
10. Vrăjitoru, Ana, Curs practic de limba română pentru străini, vol. I - Gramatica, Iași, Editura Vasiliana '98, 2003
11. Iga Bălănescu, Limba română pentru străini (ediția a II-a, revizuită), Editura Ariadna 98, București, 2003.
12. Avram Mioara; Sala Marius, May We Introduce the Romanian Language to You?, Bucharest, The Romanian Cultural Foundation Publishing House, 2000.
13. Daniela Kohn, Manual de limba romana pentru straini, Editura Polirom, editia a IIa
14. Cristina-Valentina DAFINOIU si Laura-Elena PASCALE, LIMBA ROMANA Manual pentru straini din anul incepator , Editura Universitara 2015, Editia a III-a revizuita si adaugita
15. Otilia Hedeșan (coord.), Elena Jebelean, Florentina Leucuția, Nicoleta Mușat, Dana Percec, Corina Popa Bun venit în România! Manual de limbă română și de orientare culturală pentru străini.

6. PLANUL DE FORMARE

DURATA CURSULUI

Sunt recomandate 30 de ore pentru a folosi bine limba română în situații concrete curente.

ORGANIZAREA CURSULUI

15 ședințe: 2 ore x 2 ore / săptămână.

GRUPURI DE STUDIU

Grupuri individuale, mici, de 6-8-10 cursanți, la același nivel de cunoaștere a limbii române sau grup mare, până la 25 de cursanți.

LIMBA DE ÎNVĂȚARE

Cursurile de limbi sunt predate folosind ca mijloc de învățare limba engleză.

LECȚIA 1

TITLUL: SĂ NE CUNOAȘTEM

UNITATEA 1: colegii și prietenii

Rezultatele învățării : La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

Identifică direcția generală a mesajelor orale în timp real, când afirmațiile sunt clare;

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

Recunoaște scripturi tipărite, caractere, litere mari și forme scrise manual (fișier);

Identifică informațiile din diferite tipuri de text

Afișază curiozitatea pentru lectură ghidată

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRISUL

Identifică semnificația ilustrației de pe hârtie sau duplicată și repetată

Scrie texte scurte, simple, teme învățate

ABILITĂȚI PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

Folosește expresii pentru salut;

Furnizează informații elementare despre sine: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii

Răspunde la întrebări simple despre origine, limba, locul de reședință, profesia, ocupația etc.

Înțelege, acceptă / refuză și execută instrucțiuni

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	ASCULTARE: Ascultarea și repetarea după profesor / înregistrare audio a unor salutări și declarații de prezentare	10 minute
	VORBITOR: Ma prezint! - Activitate de grup: fiecare cursant se prezintă folosind verbul „a fi” și pronumele personal. Exemplu: <i>Bună ziua / Bună dimineața / Bună seara!</i> <i>Sunt (profesie / ocupație / pregătire etnică / etc</i> <i>Sunt din ... (țara / orașul)</i>	8 minute
2.	GRAMATICĂ: Pronume: Eu, tu, el/ea este nou/ă, tu, a ei/al lui. Verbul „a fi” în prezentul indicativ, forma de afirmativ și negativ Prezentarea profesorului folosind diagrama nr. 1. Video „Lección online” - lecția 2 (resursa 4) https://www.youtube.com/watch?v=7wiCXewV0ZM	7 minute
	SCRIS Completați în spațiile libere formele verbului „a fi”, formele scurte	15 minute

	afirmative, negative, scurte, în fișa de lucru nr. 1 (resursa 1, pag. 10, exercițiul 2). <i>Exemplu: eu student = sunt student</i> <i>Eu sunt profesor = Nu sunt profesorul</i> <i>El nu este aici = nu este aici</i>	
3.	GRAMATICĂ Substantive, masculine / feminine / neutre forme singular / plural Prezentarea formelor masculine / feminine la singular / plural ale profesorului, folosind Diagrama nr. 2 Video „Lecții online –Lecția 2” (resursa 4-lecția 2, https://www.youtube.com/watch?v=7wiCXewVOZM) VOCABULAR: Învățarea substantivelor care semnifică originea limbii, locul de reședință, ocupația etc.	10 minute
4.	CITIRE: Activitate individuală: cursantii citesc textul în limba română și în engleză din fișa de lucru nr. 2 (Resursa nr. 1, pagina 11), recunoaște substantivele și definește genul și numărul lor.	10 minute
5.	SCRIERE: Sarcină individuală pentru modificarea genului și numărului substantivelor, în fișa de lucru nr. 3 (resursa 1, pagina 12, exercițiile 5 și 6) Exemplu: <i>Eu sunt medicul (ei) = ei sunt medici</i> <i>Eu sunt profesor (i) = ea este profesor</i> <i>... .. / colega = coleg / colega</i> <i>Arab / = Arab / Arabi</i>	10 minute
6.	VORBIRE: Activitate de grup: se joacă jocul “Cine ești?” Plasați în cerc, cursantii aruncă mingea unui coleg și adresează întrebări despre originea, limba, locul de reședință, profesia etc., la care răspunde afirmativ sau negativ <i>Exemplu:</i> <i>Esti roman? - Da, sunt român</i> <i>Tu esti englez? - Nu, nu sunt englez. Eu sunt din Romania</i>	10 minute
7.	EVALUARE Verificarea gradului în care cursantii au învățat formele verbului „a fi” și genul și numărul substantivelor. Cursantii completează formularul de Evaluare nr. 1 (Resursa nr. 2, pagina 7-8-Testul nr. 1, exercițiile 1, 4 și 5) și apoi verifică răspunsurile cu grupul.	10 minute

LECȚIA 2

TITLUL: PRONUME DE POLITEȚE, INTEROGATIV, NUMERALUL CARDINAL ȘI PRONUMELE / ADJECTIVUL INTEROGATIV (CĂȚI-CĂTE).

UNITATEA 1: colegii și prietenii

Rezultatele învățării: la sfârșitul orei, participanții vor învăța

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte în situații previzibile, când livrarea este clară și lentă;
- Identifică mesajele orale în timp real, când afirmațiile sunt clare și marcate;
- Identifică sensul general al hârtiei ilustrate, duplicate și repetate.

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Recunoaște diverse forme, caractere tipărite, scripturi, cu majuscule și forme scrise manual;
- Recunoaște numele, cuvintele sau expresiile cele mai frecvente în situații simple din viața de zi cu zi;
- Identifică panouri informative și semne afișate în spațiile publice în scopul deplasării;
- Identifică informații din diferite tipuri de text despre viața de zi cu zi.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Copiază cuvinte sau mesaje scurte, scrie numere sau date;
- Scrie mesaje foarte simple referitoare la activități și situații de comunicare de zi cu zi;
- Scrie scurte mesaje, simple, în diverse contexte, pentru o comunicare imediată;
- Scrie scurte texte, simple, pe teme familiare;
- Oferă informații în scris despre sine: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ : VORBIRE

- Comunică într-un mod foarte simplu, când interlocutorul său vorbește foarte rar și repetă dacă nu înțelege;
- Utilizează expresii de salut, de bază;
- Răspunde la întrebări simple cum ar fi vârsta, originea, limba, locul de reședință;
- Înțelege, acceptă / refuză și execută instrucțiuni foarte simple.

ACTIVITĂȚILE ÎNVĂȚĂRII

1.	ASCULTARE: Ascultarea și repetarea după profesor a unor pronume, respectiv formule de politețe și pronume interogativ.	10 minute
	CITIRE: Cursanții au citit pe roluri un text, un dialog. Au învățat despre prepoziții (de ex. De la) și despre utilizarea lor.	8 minute
2.	SCRIERE: Cursanții au revizuit verbul a fi, pronumele și prepozițiile prin rezolvarea exercițiilor 10, 11, 12 și 13. Completează golurile cu verbul a fi și pronumele. Răspund la câteva întrebări. <i>De exemplu: ești student la Istorie. El este un medic</i> <i>De unde ești? - Sunt din Siria.</i>	7 minute

	<i>Din ce oras esti? - Eu sunt din Teheran.</i>	
	GRAMATICĂ: Numeralul cardinal, în funcție de genul substantivelor (masculin sau feminin) Au făcut câteva exerciții pentru a pune în practică teoria învățată și anume exercițiile 14 și 15. <i>De exemplu: Există trei cărți pe masă. De când ești în România? - De două luni.</i>	10 minute
3.	GRAMATICĂ Pronumele / adjectivul interogativ (câți/câte). Prepozițiile în și de la.	10 minute
4.	SCRIERE: Exercițiile 16, 17 și 18. Răspuns la câteva întrebări după modelul dat. Completați golurile cu câte, în, din. Cursantii au rezolvat exercițiile individual pe foile de hârtie și apoi le-au scris pe flipchart. <i>De exemplu: Câți studenți sunt în clasă? - Există trei studenți în clasă. Câte cărți sunt pe masă? Câți colegi sunt din Iran? Sunt din Siria.</i>	10 minute
5.	CITIRE: Cursantii au citit pe roluri un text, un dialog. Au notat pe hârtiile lor traducerea cuvintelor necunoscute.	5 minute
6.	SCRIERE: Cursantii au rezolvat exercițiile 19, 20 și 21. Formează propoziții aranjând câteva cuvinte. <i>De exemplu: Ea este Zeineb.</i> Pun câteva întrebări în funcție de propozițiile date. <i>De exemplu: Mehran se află în oraș. Unde este Mehran? Cine este în oraș?</i> Răspund la câteva întrebări după modelul dat. <i>De exemplu: nu ești profesor? - Sigur, sunt profesor. / Da sunt.</i> Cursantii au rezolvat exercițiile individual pe foile de hârtie și apoi le-au scris pe flipchart.	15 minute
7.	EVALUARE La exercițiul 22, au trebuit să scrie un text de pe dictare. Greșelile lor de scriere au fost corectate. Cursantii completează formularul de Evaluare nr. 2 (Resursa nr. 2, pagina	15 minute

9-10) și apoi se verifică răspunsurile cu grupul.

LECȚIA 3

TITLUL: VERBUL A AVEA; PRONUMELE NEHOTĂRÂT / ADJECTIVUL PRONOMINAL (MULTE, CÂTEVA)

UNITATEA 2: ACASĂ

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte în situații zilnice, când livrarea este limpede și lentă;
- Identifică sensul general al mesajelor orale în timp real, când declarațiile sunt scurte sau repetate;
- Identifică semnificația schimburilor orale atunci când este clar articulată.

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Selectează informațiile dintr-un text structurat clar ;
- Identifică informațiile detaliate din diferite tipuri de text;
- Afișează curiozitatea pentru citirea ghidată, identifică și înțelege datele, cuantifică substantivele corespunzătoare și alte informații foarte simple din navelă.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Copiază cuvinte sau mesaje scurte, scrie numere și date;
- Recunoaște diferitele forme prin: caractere tipărite, scrisuri, cu majuscule și forme scrise manual;
- Oferă informații despre locuința personală;
- Scrie scurte mesaje simple în diverse contexte pentru prezentarea imediată a unei comunicări în formă scrisă, folosind dispozitive de conectare (și, dar, pentru asta).

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Oferă o scurtă prezentare bazată pe imagini din contexte obișnuite / familiar;
- Recunoaște și folosește cele mai comune cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi: semne, indicații pictograme, duplicate scrise de mână, prețuri;
- Oferă un exemplu de prezentare pe persoană / personaj;
- Dă răspunsuri rezonabile la anumite contexte folosind formula conversațională simplă (saluturi, introduceri, instrucțiuni, mulțumiri);
- Participă la interacțiunea orală cu alți vorbitori și înțelege texte reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze familiare;
- își arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE

1.	ASCULTARE ȘI GRAMATICĂ: Ascultă și repetă după profesor verbul a avea, la forma Afirmativă și Negativă.	10 minute
	CITIRE: Elevul a citit un text despre roluri, și anume un dialog.	8 minute

2.	<p>SCRIERE:</p> <p>Ei rezolvă exercițiile 1 și 2, completând golurile cu forma adecvată a verbului a avea.</p> <p><i>De exemplu: eu cărți.</i></p> <p><i>Ei ore dimineața.</i></p> <p><i>Ai o mașină. - Nu aveți / n-aveți o mașină.</i></p>	7 minute
	<p>SCRIERE:</p> <p>Exerciții cu răspunsul la unele întrebări (ex. 3), schimbarea persoanei și a propoziției (ex. 4) și completarea golurilor cu verbele a fi sau a avea.</p> <p><i>De exemplu: câți ani ai?</i></p> <p><i>Câte scaune ai în camera ta, acasă?</i></p>	10 minute
3.	<p>GRAMATICĂ</p> <p>Pronume nehotărât / adjectiv pronominal (mulți, puțini)</p>	10 minute
4.	<p>SCRIERE:</p> <p>Sarcina individuală de rezolvare a exercițiilor 6, 7 și 8.</p> <p>În primul rând, să transformăm urmând modelul:</p> <p>Există puține cărți în bibliotecă. - Există multe cărți în bibliotecă.</p> <p>În al doilea rând, pentru a forma o propoziție cu câteva cuvinte puse la întâmplare.</p> <p>Bătrân, Maria, Cum, Este - Câți ani are Maria?</p> <p>Și ultimul, au trebuit să aleagă cuvântul corect care se potrivește cu propoziția.</p> <p>Am multe în bucătărie. (mașini, câini, scaune)</p>	10 minute
5.	<p>CITIRE:</p> <p>Activitate individuală: cursantii citesc textul în limba română și în engleză.</p>	10 minute
6.	<p>GRAMATICĂ</p> <p>Prepozițiile: la, în, pe și de.</p> <p>Au scris exemplele de pe flipchart pentru o mai bună înțelegere și au cerut explicații pentru cuvintele necunoscute.</p>	10 minute
7.	<p>EVALUARE</p> <p>Au rezolvat individual exercițiul 9 și apoi au scris răspunsurile pe flipchart. Acesta a fost un exercițiu de răspuns - întrebare, despre text și despre ele.</p> <p>Cursantii completează formularul de Evaluare nr. 3 (Resursa nr. 2, pagina 11-13) și apoi verificați răspunsurile cu grupul.</p>	15 minute

LECȚIA 4

TITLUL: NUMERALUL CARDINAL DE LA 21... LA 20200 ȘI MAI MULT.

UNITATEA 2: ACASĂ

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte, din situații zilnice, când livrarea este clară și lentă;
- Identifică sensul general al mesajelor orale în timp real, când declarațiile sunt scurte sau repetate;
- Identifică semnificația schimburilor orale atunci când este clar articulată.

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Selectează informațiile dintr-un text structurat clar;
- Identifică informațiile detaliate din diferite tipuri de text;
- Afișează curiozitatea pentru citirea ghidată, identifică și înțelege datele, cuantifică substantivele corespunzătoare și alte informații foarte simple din poveste.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Copiază cuvinte sau mesaje scurte, scrie numere și date;
- Recunoaște diferitele forme prin: caractere tipărite, scrisuri, cu majuscule și forme scrise manual;
- Oferă informații despre locuința personal;
- Scrie mesaje scurte, simple, în diverse contexte, pentru prezentarea imediată a unei comunicări în formă scrisă, folosind dispozitive de conectare (și, dar, pentru asta).

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Oferă o scurtă prezentare bazată pe imagini din contexte obișnuite / familiar;
- Recunoaște și folosește cele mai comune cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi: semne, indicații pictograme, duplicate scrise de mână, prețuri;
- Oferă un exemplu de prezentare pe persoană / personaj;
- Dă răspunsuri rezonabile la anumite contexte folosind formula conversațională simplă (saluturi, introduceri, instrucțiuni, mulțumiri);
- Participă la interacțiunea orală cu alți vorbitori și înțelege texte reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze familiar;
- își arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚILE ÎNVĂȚĂRII

1.	CITIRE: Citesc pe roluri un text, un dialog, atât în limba română, cât și în limba engleză. De asemenea, citesc câteva antonime și câteva exemple, cum ar fi: <i>inauntru, afara</i> <i>Ce mai faci? Sunt bine, multumesc!</i> <i>Iată o casă. - Sunt multe case.</i>	5 minute
	CITIRE: <i>Construcții precum: Hai! Vino! Haide! Hai și tu!</i> <i>Exemple: Hai să mergem afară! Sa mergem acolo!</i> <i>Construcții precum: De ce ...? Pentru că</i> <i>De ce ești acasă? - Pentru că este sâmbătă! Suntem liberi!</i>	8 minute
2.	GRAMATICĂ: Numeral cardinal de la 21 la 20200 și mai mult. Scrierea lor cu cifre și cu litere.	7 minute

	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiile 10, 11 și 12. Completați spațiile goale cu cifre și cu litere. <i>Exemplu: 28 - douăzeci și opt</i></p> <p>Întrebare și răspuns, cum ar fi: <i>Cât costă un caiet? - Un caiet costă 2 lei.</i></p> <p>Transformarea propozițiilor precum: <i>Am cărți. - Am și caiete.</i></p>	15 minute
3.	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiile 13, 14 și 15. Schimbarea sensului propoziției prin înlocuirea cuvântului cu cuvântului boldat cu antonimul său. <i>De exemplu: este cald în cameră. - E frig în cameră.</i></p> <p>Scrierea cifrelor cardinale de la cifre la litere, cum ar fi: <i>De exemplu: 22 de studenți - douăzeci și doi de studenți.</i></p> <p>Propoziții compunând: <i>Un caiet costă 2 lei.</i></p>	10 minute
4.	<p>SCRIERE:</p> <p>Exercițiile 16, 17 și 18. Completarea spațiilor libere. <i>De exemplu: în bucătărie am și</i> <i>În bucătărie am o masă și 4 scaune.</i></p> <p>Corectarea greșelilor precum: <i>Ei este studenți. - Ei sunt studenți.</i></p> <p>Completați propoziția cu cuvintele dintre paranteze, cum ar fi: <i>El (a avea) 2 (carte). - Are 2 cărți.</i></p>	10 minute
5.	<p>SCRIERE:</p> <p>Exerciții 19, 20 și 21. Transformarea propozițiilor după model. <i>În bibliotecă există 1000 de cărți. - Există multe cărți / Sunt multe.</i></p> <p>Răspuns - Exercițiu de întrebare: <i>Am trei reviste. - Câte reviste ai?</i></p> <p>Scrierea numerelor cu litere. <i>38 - Treizeci și opt.</i></p>	10 minute
6.	<p>SCRIERE:</p> <p>Exercițiile 22 și 23. De exemplu: 38 de cărți - treizeci și opt de cărți. 1 doctorand - un doctorand.</p>	10 minute
7.	<p>EVALUARE</p> <p>Exercițiile 24 și 25. <i>De exemplu: cine ești? - Eu sunt Ahmed.</i></p> <p>Potrivirea a două coloane, și anume întrebările cu răspunsurile adecvate.</p> <p>Cursantii completează formularul de Evaluare nr. 4 (Resursa nr. 2, pagina 14-16) și apoi verificați răspunsurile cu grupul.</p>	15 minute

LECȚIA 5

TITLUL: SUBSTANTIVUL – PLURAL

UNITATEA 3: LA LIBRĂRIE

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Înțelege sensul unui mesaj clar articulat, livrat cu o viteză normală;
- Identifică informații specifice dintr-un mesaj scurt auzit, înțelegerea clară, articulate, a celor mai comune cuvinte sau fraze în situații simple, din viața de zi cu zi.

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Citește numele diferitelor indicații obiective, pictograme, duplicate scrise de mână, prețuri, orare și indicatoare rutiere;
- Identifică și înțelege informațiile cuantificate foarte simple, în texte scurte, într-una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze, instrucțiuni familiare;
- Recunoaște informațiile esențiale ale unui text citit în desfășurare.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Copiază postări scurte, simple, în diverse contexte, pentru comunicare imediată;
- Scrie un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi, scurt, pe teme familiare;
- Prezintă în formă scrisă, folosind cuvinte de legătură (foarte aproape, cu, în, la dreapta, de la stânga);
- Prezintă disponibilitatea de a schimba mesaje scrise.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Înregistrează, pe scurt, un eveniment și comunica fluent într-un mod foarte simplu, când interlocutorul vorbește foarte lent și repetă dacă nu înțelege;
- Răspunde la întrebări simple despre informații, loc de reședință;
- Execută instrucțiunile foarte simple;
- Participă la o interacțiune orală cu alți vorbitori;
- Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	CITIRE Studentii au citit un text în limba română și în limba engleză. Ei observă prepoziția formată: „în a”, citind exemplele pentru genul masculin și feminin.	5 minute
2.	GRAMATICĂ: Substantivul - plural Formarea pluralului substantivelor în funcție de gen (masculin, feminin și neutru). Citiți și înțelegeți exemplele, apoi scrieți-le pe flipchart.	10 minute
	CITIRE Studentii au citit un text în limba română și în limba engleză. Ei observă formarea pluralului substantivelor.	5 minute

	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 1. Urmând modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile, schimbând cuvintele boldate de la singular la plural.</p> <p><i>De exemplu: pe birou există un pix. - Există două pixuri pe birou.</i></p> <p>Exercițiul nr. 2. Urmând modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile, schimbând cuvintele boldate de la plural la singular.</p> <p><i>De exemplu: există tramvaie pe stradă. - Există un tramvai pe stradă.</i></p> <p>Exercițiul nr. 3. În urma modelului dat, au trebuit să transforme propozițiile, schimbând cuvintele boldate de la singular la plural, folosind „unele, multe și puține”.</p> <p><i>De exemplu: Există o farmacie lângă institut. - Există câteva (multe, puține) farmacii în apropierea institutului.</i></p>	15 minute
3.	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 4. În urma modelului dat, au trebuit să transforme propozițiile, schimbând cuvintele boldate cu antonimul adecvat.</p> <p><i>De exemplu: Leila este înăuntru. - Leila e afară.</i></p> <p>Exercițiul nr. 5. Completați golurile cu prepoziția potrivită: în, pe, la, unele, din.</p> <p><i>De exemplu: în librărie există multe persoane.</i></p>	10 minute
4.	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 6. Urmând modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile, schimbând cuvintele între paranteze de la singular la plural.</p> <p><i>De exemplu: sunt mulți (studenți) în clasă. - Sunt mulți elevi în clasă.</i></p> <p>Exercițiul nr. 7. Urmând modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile, schimbând cuvintele boldate de la plural la singular.</p> <p><i>De exemplu: am doi frați care sunt studenți. - Am un frate care este student.</i></p>	10 minute
5.	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 8. Completați golurile cu prepoziția potrivită: în, în a.</p> <p><i>De exemplu: Există multe muzee în București.</i></p>	10 minute
6.	<p>CITIRE</p> <p>Cursanții au citit pe roluri un text în limba română și în limba engleză. Ei revizuesc verbul a avea atât formă afirmativă, cât și negativă, prepoziții și vocabular.</p>	10 minute
7.	<p>EVALUARE</p> <p>Exercițiul nr. 9. În grupuri de doi, cursanții au trebuit să găsească corespondenții potriviți din coloană și cerc și apoi să formeze propoziții.</p> <p><i>De exemplu: există un pui în frigider.</i></p> <p>Cursanții completează formularul de Evaluare nr. 5 (Resursa nr. 2, pagina 17-18) și apoi verifică răspunsurile cu grupul.</p>	15 minute

LECȚIA 6

TITLUL: VERBUL – A AVEA NEVOIE (INDICATIV PREZENT) ȘI PRONUME NEGATIV

UNITATEA 3: LA LIBRĂRIE

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ : ASCULTARE

- Înțelege sensul unui mesaj clar articulat, livrat cu o viteză normal;
- Identifică informații specifice dintr-un mesaj scurt auzit, înțelegere clară, articulată a celor mai comune cuvinte sau fraze în situații simple din viața de zi cu zi.

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Citește numele diferitelor indicații obiective, pictograme, duplicate scrise de mână, prețuri, orare și indicatoare rutiere;
- Identifică și înțelege informațiile cuantificate foarte simple în texte scurte, într-una sau două propoziții, care conțin cuvinte și fraze, instrucțiuni familiare;
- Recunoaște informațiile esențiale ale unui text citit în desfășurare.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Copiază scurte postări simple în diverse contexte pentru comunicare imediată;
- Scrie un mesaj foarte simplu și scurt cu privire la activitățile din viața de zi cu zi, pe teme familiare;
- Prezintă în formă scrisă, folosind cuvinte de legătură (foarte aproape, cu, în, la dreapta, de la stânga);
- Prezintă disponibilitatea de a schimba mesaje scrise;

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Înregistrează, pe scurt, un eveniment și comunică fluent într-un mod foarte simplu, când interlocutorul vorbește foarte lent și repetă dacă nu înțelege;
- Răspunde la întrebări simple despre informații, loc de reședință;
- Execută instrucțiunile foarte simplu;
- Participă la o interacțiune orală cu alți vorbitori;
- Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	GRAMATICĂ: Verbul - a avea nevoie - la indicativ prezent Formele afirmative și negative, cu exemple.	5 minute
2.	CITIRE Cursanții au citit exemplele. La forma negativă, ei observă diferența dintre forma lungă și cea scurtă: „nu au – n-au”.	5 minute
	SCRIERE Exercițiul nr. 10. În urma modelului dat, au trebuit să transforme propozițiile, schimbând verbul de la afirmativ la forma scurtă negativă. <i>De exemplu: am nevoie de o cafea. – N-am nevoie de o cafea.</i> Exercițiul nr. 11. Completați golurile cu forma adecvată a verbului a avea nevoie.	15 minute

	<p><i>De exemplu: am nevoie de 2500 RON.</i></p> <p>Exercițiul nr. 12. După modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile. <i>De exemplu: am nevoie de o cafea. - Am nevoie și de un ceai.</i></p>	
	<p>CITIRE</p> <p>Cursantii au citit pe roluri un text în limba română și în limba engleză. Ei revizuiesc noțiunile învățate, vocabularul și gramatica.</p>	10 minute
3.	<p>GRAMATICĂ</p> <p>Prepoziții + stânga și dreapta în (la) stânga - în (la) dreapta Foarte / Deci + adjectiv / adverb <i>atâtea cărți</i> <i>atât de fierbinte</i> <i>pana acum</i></p>	5 minute
4.	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 13. Răspuns la unele întrebări obișnuite. <i>De exemplu: ce zi este astăzi? - Astăzi este miercuri.</i></p> <p>Exercițiul nr. 14. Exerciții de tip Adevărat sau fals, bazate pe textul citit anterior.</p> <p>Exercițiul nr. 15. Transformarea substantivelor de la singular la plural și invers. <i>De exemplu: lei - leu</i></p> <p>Exercițiul nr. 16. Urmând modelul dat, au trebuit să aleagă cuvintele potrivite dintre paranteze pentru a forma propoziții. <i>De exemplu: Am nevoie (caiet, stradă, membru) - Am nevoie de un caiet.</i></p>	15 minute
5.	<p>GRAMATICA + Scriere</p> <p>Pronume negativ - nimeni (pentru oameni) și nimic (pentru lucruri) Nimeni și nimic + verb la forma negativ</p> <p>Exercițiul nr. 17. Răspuns la unele întrebări folosind pronumele negative nimeni și nimic. <i>De exemplu: Cine este în clasă? - Nu e nimeni.</i></p>	10 minute
6.	<p>CITIRE</p> <p>Cursantii au citit pe roluri un text în limba română și în limba engleză. Ei revizuiesc vocabularul și gramatica.</p>	5 minute
7.	<p>EVALUARE</p> <p>Exercițiul nr. 18. După modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile, cum ar fi: <i>Este cald în cameră. - E atât de cald în cameră.</i></p> <p>Exercițiul nr. 19. Completați golurile folosind cuvântul potrivit. <i>De exemplu: Aveți manuale în limba română?</i></p> <p>Exercițiul nr. 20. Răspuns la unele întrebări folosind pronumele negative nimeni și nimic. <i>De exemplu: Cine se află la pensiune. - (Nu e nimeni.</i></p> <p>Exercițiul nr. 21. pluralul substantivelor.</p>	20 minute

	<i>De exemplu: autobuz - autobuze.</i> Exercițiul nr. 22. Dictare.	
Cursanții completează formularul de Evaluare nr. 6 (Resursa nr. 2, pagina 19-20) și apoi verifică răspunsurile cu grupul.		

LECȚIA 7

TITLUL: ARTICOLUL HOTĂRÂT ȘI ADJECTIVUL - FORMELE SINGULAR ȘI PLURAL

UNITATE 4: LA PIAȚĂ

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte în situații zilnice de schimburi orale, când livrarea este clară și lentă;
- Identifică notificări publice simple și clare, instrucțiuni standard;
- Înțelege informații repetitive (instrucțiuni educaționale);

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Citește numele, cele mai frecvente cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi;
- Citește indicațiile scrise de mână cuplate cu pictograme, prețuri, orare;
- Citește prezentări scurte bazate pe imagini din contexte obișnuite;
- Identifică informațiile din panouri și semnele familiare afișate în spațiile publice;
- Manifestă curiozitate pentru lectură ghidată.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Scrie mesaje scurte, simple în contexte de comunicare imediată;
- Scrie, copiază câteva texte simple și scurte pe teme familiare. Scrie și trimite mesaje prietenilor în rețelele de socializare, despre produse, calitate și cost.
- Selectează informațiile dintr-un text clar structurat.
- Identifică informații detaliate din diferite tipuri de text

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Răspunde la întrebări simple pentru a oferi informații adecvate în anumite contexte;
- Înțelege și execută instrucțiuni foarte simple;
- Utilizează formule conversaționale simple (felicitări, introduceri, instrucțiuni, mulțumiri);
- Participă la o interacțiune orală scurtă cu alți vorbitori;
- Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	CITIRE Cursanții au citit textul în limba română și engleză despre subiectul unității.	5 minute
	GRAMATICĂ: Articolul hotărât Formele pentru singular și plural, masculin, neutru și feminin.	5 minute

2.	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 1. Articolul hotărât - singular De exemplu: sală de clasă - sala de clasă</p> <p>Exercițiul nr. 2. Articolul hotărât - plural De exemplu: săli de clasă - sălile de clasă.</p>	10 minute
	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 3. Urmând modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile, folosind articolul hotărât - singular. De exemplu: Există un creion pe masă. - Creionul este ieftin.</p> <p>Exercițiul nr. 4. În urma modelului dat, au trebuit să transforme propozițiile, folosind articolul hotărât - plural. De exemplu: Există trei studenți. - Studenții sunt din Iordania.</p> <p>Exercițiul nr. 5. Formarea propozițiilor, urmând modelul dat. De exemplu: vineri, azi, este. - Azi este vineri.</p>	15 minute
3.	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 6. Urmând modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile. De exemplu: Parcul este frumos. Există un parc lângă magazin.</p> <p>Exercițiul nr. 7. Completați golurile cu cuvintele potrivite. De exemplu: Există și pe masă. - Există cărți și caiete pe masă.</p> <p>Exercițiul nr. 8. Articolul hotărât - singular și plural. De exemplu: student - studentul femei - femeile</p>	10 minute
4.	<p>CITIRE:</p> <p>Cursanții citesc textul în limba română și în engleză și observă utilizarea articolului hotărât - singular și plural. De asemenea, revizuiesc vocabularul și gramatica.</p>	10 minute
5.	<p>GRAMATICĂ:</p> <p>Adjectivul - forme singular și plural, pentru masculin și feminin.</p>	5 minute
6.	<p>CITIRE:</p> <p>Cursanții au citit textul în limba română și în engleză despre subiectul unității.</p>	5 minute
7	<p>SCRIERE:</p> <p>Exercițiul nr. 9. Urmând modelul dat, cursanții au trebuit să transforme propozițiile, folosind forma adecvată a adjectivului între paranteze. De exemplu: Avem o cameră (luminoasă). Avem o cameră luminoasă.</p> <p>Exercițiul nr. 10. Răspund la câteva întrebări despre textul citit mai sus. De exemplu: cine ești? - Eu sunt Carmen.</p>	10 minute
8.	<p>EVALUARE</p> <p>Exercițiul nr. 11. Formarea propozițiilor folosind adjectivele între paranteze. De exemplu: ai oglindă (scumpă).</p> <p>Exercițiul nr. 12. Formarea propozițiilor prin potrivirea a două coloane cu</p>	15 minute

	<p>substantive și adjective. De exemplu: El are un pijama curată. Cursanții completează formularul de Evaluare nr. 7 (Resursa nr. 2, pagina 21-24) și apoi verifică răspunsurile cu grupul.</p>	
--	---	--

LECȚIA 8

TITLU: PRONUME PERSONAL

UNITATEA 4: LA PIAȚĂ

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte întâlnite în situații zilnice de schimburi orale, când livrarea este clară și sensul încetinit;
- Identifică avize publice simple și clare, instrucțiuni standard;
- Înțelege informații repetitive (instrucțiuni educaționale).

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Citește numele, cele mai frecvente cuvinte sau expresii întâlnite în situații simple din viața de zi cu zi;
- Citește indicațiile scrise de mână cuplate cu pictograme, prețuri, orare;
- Citește prezentări scurte bazate pe imagini din contexte obișnuite;
- Identifică informațiile din panourile și semnele familiare afișate în spațiile publice;
- Manifestă curiozitatea pentru lectură ghidată.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Scrie scurte mesaje simple în contexte de comunicare imediată;
- Scrie, copiază câteva texte simple și scurte pe teme familiare. Scrie mesaje prietenilor în rețelele de socializare, despre produse, calitate și cost.
- Selectează informațiile dintr-un text clar structurat;
- Identifică informații detaliate din diferite tipuri de text.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Răspunde la întrebări simple pentru a oferi informații adecvate în anumite contexte;
- Înțelege și execută instrucțiuni foarte simple;
- Utilizează formule conversaționale simple (felicitări, introduceri, instrucțiuni, mulțumiri);
- Participă la o interacțiune orală scurtă cu alți vorbitori;
- Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE

1.	<p>SCRIERE: Exercițiul nr. 13. Completați adjectivul adecvat pentru a forma propoziții. De exemplu: Există pere coapte pe masă.</p>	5 minute
	<p>SCRIERE: Exercițiul nr. 14. Formarea propozițiilor, urmând modelul dat. De exemplu: eu, am, mere, în, punga, a mea. – Eu am mere în punga mea.</p>	10 minute

	Exercițiul nr. 15. Compunere propoziție. De exemplu: Există unii colegi din Siria.	
2.	SCRIERE Exercițiul nr. 16. Exercițiu cu adevărat și fals despre textul citit mai sus. Exercițiul nr. 17. În urma modelului dat, au trebuit să aleagă cuvintele potrivite dintre paranteze pentru a forma propoziții adecvate. De exemplu: fetele sunt în (magazin, școală, piață). - Fetele sunt la piață.	15 minute
	VORBIRE Discuții despre acest subiect. De exemplu: aveți cartofi, vă rog?	5 minute
3.	SCRIERE Exercițiul nr. 18. Obiecte în camere. De exemplu: Unde sunt obiectele / lucrurile? bibliotecă - living	5 minute
4.	GRAMATICĂ: Pronumele personal - forme accentuate. Exemple: am o carte. Cartea este la mine. Are o prăjitură. Prăjitura este pentru ea.	10 minute
5.	VORBIRE: Exemple: Ahmed este la bibliotecă. Cine este cu el la bibliotecă? Carmen este la piață. Cine este cu ea?	10 minute
6	SCRIERE: Exercițiul nr. 19. În urma modelului dat, au trebuit să înlocuiască forma pronumelui personal din paranteze. De exemplu: colegii sunt cu (I). - Colegii sunt cu mine. Exercițiul nr. 20. Completați golurile cu prepoziția adecvată. De exemplu: sunt cărți pe masă.	10 minute
7.	EVALUARE Exercițiul nr. 21. Întrebări care compun. De exemplu: camera se află la etajul al treilea. Ce este la etajul al treilea? Unde este camera? Pe ce etaj este camera? Exercițiul nr. 22. Exercițiul nr. 23. Răspuns la unele întrebări folosind pronumele personal. De exemplu: cu cine este Ioana? - Cu mine. Cursanții completează formularul de Evaluare nr. 8 (Resursa nr. 2, pagina 25-26) și apoi se verifică răspunsurile cu grupul.	20 minute

LECȚIA 9

TITLU: ARTICOLUL NEHOTĂRÂT (O, UN)

UNITATEA 5: LECȚIA DE GEOGRAFIE

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ : ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din descrierea orală a situației geografice, atunci când livrarea este limpede și lentă;
- Identifică sensul general al mesajelor orale în timp real, când afirmațiile sunt clare;
- Identifică mijloace simple și clar articulate de mesaje standard, informații repetitive (instrucțiuni educaționale), mai ales dacă sunt condițiile unei bune ascultări.

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Identifică la nivel global, în termeni de aspect, tipografie, locație, funcția anumitor texte comune despre mediu
- Înțelege sensul textelor reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze familiare (cărți poștale sau instrucțiuni).

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Copiază cuvinte sau mesaje scurte, scrie numere și date;
- Scrie texte despre țară, vecini, continente, capitale, geografie, forme de teren (munți, dealuri, câmpii, ape), orașe, cartiere și mijloace de transport (avion, autobuz, metrou).

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Oferă o scurtă prezentare pe baza imaginilor din contexte obișnuite / interogatorii / familiare;
- Oferă un exemplu de prezentare pe o zonă geografică;
- Oferă răspunsuri adecvate în anumite contexte, folosind formule simple conversaționale (salutări, introduceri, instrucțiuni, mulțumiri);
- Participă la o interacțiune orală scurtă cu alți vorbitori;
- Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	VORBIRE: Cursanții citesc întrebările și răspunsurile date și apoi discută despre acest subiect.	10 minute
2.	GRAMATICĂ: Articolul nehotărât (o/un) este; sunt = acolo este, acolo sunt tot + substantiv plural și articol definit	5 minute
	SCRIERE: Exercițiul nr. 1. După modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile folosind tot și articolul definit. De exemplu: Trei studenți au hărți. - Toți studenții au hărți. Exercițiul nr. 2. După modelul dat, au trebuit să transforme propozițiile folosind fiecare și forma singulară. De exemplu: studenții au dicționare. - Fiecare student are un dicționar.	10 minute

	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 3. Urmând modelul dat, au trebuit să compună o propoziție. De exemplu: este, albastru, aproape, tu, mașină, a, acolo - Există o mașină albastră lângă tine.</p> <p>Exercițiul nr. 4. În urma modelului dat, ei au trebuit să înlocuiască cuvântul îndrăzneț, verbul a fi, aici este sau acolo sunt.</p> <p>De exemplu: în centru sunt multe magazine moderne. - Există multe magazine moderne în centru.</p> <p>Exercițiul nr. 5. Alegerea formei corecte a adjectivului între paranteze, în funcție de gen.</p> <p>De exemplu: floare albă, munte frumos</p>	15 minute
3.	<p>SCRIERE</p> <p>Exercițiul nr. 6. Potrivirea substantivelor cu adjectivul potrivit. De exemplu: covor scump, perete alb.</p> <p>Exercițiul nr. 7. potrivirea a două coloane cu substantive și adjective; apoi compunând propoziții după modelul dat.</p> <p>De exemplu: am niște lămâi coapte.</p>	10 minute
4.	<p>CITIRE:</p> <p>Cursantii citesc textul în limba română și în engleză și observă utilizarea articolului hotărât / nehotărât - singular și plural. De asemenea, revizuiesc vocabularul și gramatica.</p>	10 minute
5.	<p>SCRIERE:</p> <p>Exercițiul nr. 8. Răspunsul la întrebări, urmând textul citit mai sus. De exemplu: Cum este Bucureștiul? - Bucureștiul este frumos, modern și curat.</p> <p>Exercițiul nr. 9. Alegerea adjectivului corect dintre paranteze. De exemplu: Bucureștiul este (mare, modern). Bucureștiul este modern.</p>	10 minute
6.	<p>SCRIERE:</p> <p>Exercițiul nr. 10. Potrivirea a două coloane pentru a forma propoziții. De exemplu: România este în Europa.</p>	5 minute
7.	<p>EVALUARE</p> <p>Exercițiul nr. 11. Corectarea greșelilor. De exemplu: Alep este frumos. Serbia și Albania sunt, de asemenea, în Europa.</p> <p>Cursantii completează formularul de Evaluare nr. 9 (Resursa nr. 2, pagina 27-29) și apoi se verifică răspunsurile cu grupul.</p>	15 minute

LECȚIA 10

TITLU: ADJECTIVUL CU TREI FORME

UNITATEA 5: LECȚIA DE GEOGRAFIE

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ : ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din descrierea orală a situației geografice, atunci când livrarea este limpede și lentă;
- Identifică sensul general al mesajelor orale în timp real, când afirmațiile sunt clare;
- Identifică mijloace simple și clar articulate de mesaje standard, informații repetitive (instrucțiuni educaționale), mai ales dacă sunt condițiile unei bune ascultări.

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Identifică la nivel global, în termeni de aspect, tipografie, locație, funcția anumitor texte comune despre mediu
- Înțelege sensul textelor reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze familiare (cărți poștale sau instrucțiuni).

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Copiază cuvinte sau mesaje scurte, scrie numere și date;
- Scrie texte despre țară, vecini, continente, capitale, geografie, forme de teren (munți, dealuri, câmpii, ape), orașe, cartiere și mijloace de transport (avion, autobuz, metrou).

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Oferă o scurtă prezentare pe baza imaginilor din contexte obișnuite / interogatorii / familiare;
- Oferă un exemplu de prezentare pe o zonă geografică;
- Oferă răspunsuri adecvate în anumite contexte, folosind formule simple conversaționale (salutări, introduceri, instrucțiuni, mulțumiri);
- Participă la o interacțiune orală scurtă cu alți vorbitori;
- Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	CITIRE: Cursantii au citit un dialog despre acest subiect. Ei observă exemplele date cu litere boldate.	10 minute
2.	GRAMATICĂ: Adjectivul cu trei forme Unele adjective au doar 3 forme: feminin, masculin și neutru, plural.	5 minute
	SCRIERE: Exercițiul nr. 12. În urma modelului dat, au trebuit să transforme propozițiile, alegând adjectivul corect dintre paranteze. De exemplu: am un mic tort. Sorin are o mașină roșie.	10 minute
	CITIRE Cursantii citesc textul pe roluri în română și în engleză și observă utilizarea adjectivelor. De asemenea, revizuiesc vocabularul și gramatica.	10 minute
3.	SCRIERE Exercițiul nr. 14. Schimbarea frazelor de la singular la plural și invers. De exemplu: cameră mică - camere mici Exercițiul nr. 15. Schimbarea cuvintelor scrise cu caractere boldate cu	10 minute

	antonim, după modelul dat. De exemplu: am o pijama lungă. - Am o pijama scurtă.	
4.	VORBIRE: Nume: Eu sunt Ahmed Vârsta: am 28 (douăzeci și opt) de ani. Țară: sunt din Siria, sunt arab. Familia: Am doi frați ... Studii: ... Sunt în România de 8 ani.	10 minute
5.	SCRIERE: Exercițiul nr. 15. Completați golurile cu adjectivele potrivite. De exemplu: cameră - mică - curată	5 minute
6.	CITIRE: Cursanții citesc textul pe roluri în română și în engleză și observă utilizarea adjectivelor. De asemenea, revizuiesc vocabularul și gramatica.	7 minute
7.	VORBIRE: Există o mulțime de oameni la piață. Toți oamenii au nevoie de legume și fructe...	8 minute
8.	EVALUARE Exercițiul nr. 15. Dictare. Cursanții completează formularul de Evaluare nr. 10 (resursa nr. 2, pagina 30-33) și apoi se verifică răspunsurile cu grupul.	15 minute

LECȚIA 11

TITLU: ADJECTIVUL CU DOUĂ FORME ȘI VERBUL

UNITATEA 6: LA BANCĂ

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte ce se întâlnesc în situații zilnice, previzibile, când livrarea este clară și lentă;
- Identifică sensul general al mesajelor orale și semnificația schimburilor orale în timp real, când afirmațiile sunt clare;
- Identifică mijloace de înștiințare și instrucțiuni publice, simple și clar articulate;
- Identifică mesajele standard, informații repetitive (instrucțiuni educaționale).

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- recunoaște numele celor mai frecvente cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi de la bancă, semne, imagini, duplicate scrise de mână, monedă;
- Identifică și înțelege date cuantificate, informații foarte simple;
- Înțelege textele reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze familiare (cărți poștale sau

instrucțiuni);

- Identifică panourile informaționale și semnele afișate în spațiile publice în scopul deplasării, pentru a recunoaște diferitele forme prin: caractere tipărite, scrisuri, cu majuscule și formulare scrise manual;
- Selectează informațiile dintr-un text structurat în mod clar;
- Identifică informațiile detaliate din diferite tipuri de text.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Oferă informații în scris despre sine: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii, chestionare sau cărți de informare;
- Scrie un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi, care conține câteva detalii personale;
- Scrie mesaje scurte, simple constând în cifre și date într-un anumit context în vederea comunicării;
- Scrie, copiază textele simple, scurte pe acest subiect.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Participă la interacțiuni orale cu alții, susține vorbitorii cu răspunsuri scurte la întrebări simple despre vârsta, originea, limba, locul de reședință;
- Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	VORBIRE: Avem un apartament mare. Corect. Bucătăria este mare, balconul este mare ... Da. Toate camerele sunt mari.	10 minute
2.	GRAMATICĂ: Adjectivul cu două forme. Singular și plural: -e, -i. Cursantii au citit exemplele.	15 minute
	VORBIRE: „Bem un ceai?” „Desigur, dar nu vreau să fie tare. Vreau un ceai slab. Nu pot bea ceaiul tare arabesc. “ „Ce mâncăm?” „Avem suficientă mâncare în casă: brânză, ouă, pâine, roșii ...”	10 minute
3.	GRAMATICĂ: Verbul - Prezent indicativ, imperativ afirmativ, imperativ negativ și pronume personal + verb în acuzativ	10 minute
4.	SCRIERE: Exercițiul nr. 1. Completați golurile cu forma adecvată a verbului a tăia. De exemplu: Tel taie copacii din grădină. Exercițiul nr. 2. Completați golurile cu forma adecvată a verbului a auzi. De exemplu: bunica nu aude bine.	10 minute
5.	SCRIERE: Exercițiul nr. 3. Există o secțiune cu adjective. Cursanții au trebuit să completeze lacunele cu adjectivul potrivit. De exemplu: Alexandru este un băiat corect.	10 minute

6.	SCRIERE: Exercițiul nr. 4. Completați golurile cu forma adecvată a verbelor: a întârzia, a tăia sau a auzi. De exemplu: întotdeauna am întârziat când am cursuri dimineața.	10 minute
7.	EVALUARE: Exercițiul nr. 5. După modelul dat, cursantii au trebuit să transforme propozițiile din Indicativ prezent în Imperativ. De exemplu: nu blocăm ușa. - Încuie ușa! Cursantii completează formularul de Evaluare nr. 11 (resursa nr. 2, pagini 34-36) și apoi se verifică răspunsurile cu grupul.	15 minute

LECȚIA 12

TITLU: PREPOZIȚII CU GENITIV, EXPRESII PREPOZIȚIONALE CU GENITIV

UNITATEA 6: LA BANCĂ

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte ce se întâlnesc în situații zilnice, previzibile, când livrarea este clară și lentă;
- Identifică sensul general al mesajelor orale și semnificația schimburilor orale în timp real, când afirmațiile sunt clare;
- Identifică mijloace de înștiințare și instrucțiuni publice, simple și clar articulate;
- Identifică mesajele standard, informații repetitive (instrucțiuni educaționale).

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- recunoaște numele celor mai frecvente cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi de la bancă, semne, imagini, duplicate scrise de mână, monedă;
- Identifică și înțelege date cuantificate, informații foarte simple;
- Înțelege textele reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și fraze familiare (cărți poștale sau instrucțiuni);
- Identifică panourile informaționale și semnele afișate în spațiile publice în scopul deplasării, pentru a recunoaște diferitele forme prin: caractere tipărite, scrisuri, cu majuscule și formulare scrise manual;
- Selectează informațiile dintr-un text structurat în mod clar;
- Identifică informațiile detaliate din diferite tipuri de text.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: Scriere

- Oferă informații în scris despre sine: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii, chestionare sau cărți de informare;
- Scrie un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi, care conține câteva detalii personale;
- Scrie mesaje scurte, simple constând în cifre și date într-un anumit context în vederea comunicării;
- Scrie, copiază textele simple, scurte pe acest subiect.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: Vorbire

- Participă la interacțiuni orale cu alții, susține vorbitorii cu răspunsuri scurte la întrebări simple despre vârstă,

originea, limba, locul de reședință;
 - Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	GRAMATICĂ: Prepoziții cu genitiv (de ex., înainte de, înainte, pe, contra, mai jos, mai sus)	10 minute
	VORBIRE: „Puteți scrie propoziții cu aceste cuvinte?” 'Da sigur!’ El merge înaintea studenților. Furtuna vine peste oraș. În acest meci, România joacă împotriva Spaniei. Suntem împotriva războiului. Punem poza deasupra fotoliului? Câinele doarme sub masă.	10 minute
2.	GRAMATICĂ: Expresii prepoziționale cu genitiv De exemplu: la mijloc, în spate, de-a lungul, în timpul, rotund, în fața, aproape, în sus, pentru că, în vederea, primul, în loc de, în numele	10 minute
3.	VORBIRE: - Dar cu aceste cuvinte? Puteți scrie propoziții cu ele? " 'Bineînțeles ca pot.' Maria se află în mijlocul sălii de curs. Funcționarul stă în spatele biroului gri. Există fotolii din piele de-a lungul pereților. Cursanții scriu în timpul orei. Ne adunăm în jurul profesorului. Mașina se află în fața blocului. Suntem în România în vederea specializării în istorie. Cine răspunde în locul lui Ianis?	10 minute
4.	CITIRE: Cursanții citesc textul în limba română și în engleză și observă utilizarea frazelor prepoziționale cu genitiv. De asemenea, revizuiesc vocabularul și gramatica.	10 minute
5.	SCRIERE: Exercițiul nr. 6. Urmând modelul dat, cursanții au trebuit să aleagă cuvintele corecte dintre paranteze. De exemplu: eu ... la bancă. (du-te, mănâncă, numără) - merg la bancă. Exercițiul nr. 7. Potrivirea unor propoziții cu textul. De exemplu: De unde putem lua formularele? - Aici, nu suntem la Pașapoarte. Nu avem nevoie de formulare. Exercițiul nr. 8. Adevărat sau fals, conform textului citit mai sus.	10 minute

	De exemplu: Baghdadi și Amira merg la piață. - Fals.	
6.	<p>SCRIERE:</p> <p>Exercițiul nr. 9. Urmând modelul dat, cursanții au trebuit să scrie semnificația cuvintelor. De exemplu: librărie = un loc unde putem cumpăra cărți</p> <p>Exercițiul nr. 10. În urma modelului dat, cursanții au trebuit să răspundă la întrebări, conform textului citit mai sus. De exemplu: Unde sunt Baghdadi și Amira? - Sunt la bancă.</p> <p>Exercițiul nr. 11. Completați golurile cu verbele a bloca și a debloca. De exemplu: Ea încuie ușa când pleacă de acasă.</p>	10 minute
7.	<p>EVALUARE:</p> <p>Exercițiul nr. 12. Cum putem spune? De exemplu: mamă și tată = părinți</p> <p>Exercițiul nr. 13. Completați golurile cu expresiile prepoziționale adecvate. De exemplu: vorbesc cu avocatul meu în vederea cumpărării unei case.</p> <p>Exercițiul nr. 14. Puneți cuvântul între paranteze la forma potrivită. De exemplu: El fuge primul de la colegii ei.</p> <p>Exercițiul nr. 15. Completați golurile cu bun și bine. De exemplu: avem o prăjitură bună.</p> <p>Cursantii completează formularul de Evaluare nr. 12 (Resursa nr. 2, pagina 37-38) și apoi se verifică răspunsurile împreună cu grupul.</p>	20 minute

LECȚIA 13

TITLU: INDICATIV - TIMPUL TRECUT SIMPLU, PRONUME PERSONAL ÎN ACUZATIV + TIMPUL TRECUT SIMPLU, DOUĂ VERBE

UNITATEA 7: LA DOCTOR

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte, folosite în situații zilnice, previzibile, când livrarea este clară și rar;
- Identifică sensul general al mesajelor orale în timp real, când afirmațiile sunt clare și semnificația schimburilor orale;
- Identifică mijloacele simple și clar articulate de anunțuri și instrucțiuni publice în mod previzibil, identifică și folosește mesajele standard, informații repetitive (instrucțiuni educative).

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Recunoaște numele, cele mai frecvente cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi din cabinetul medical;
- Identifică și înțelege datele cuantificate, alte informații foarte simple din poveste;
- Înțelege textele reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și expresii familiare;
- Identifică informațiile de pe panourile și semnele afișate în spațiile publice în scopul deplasării.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Utilizează diferite forme: caractere tipărite, scrieri, cu majuscule și forme scrise manual;
- Scrie informații într-un text clar structurat;
- Scrie informații despre sine: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii, chestionare sau cărți de informare;
- Scrie un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi, care conține câteva detalii personale;
- Scrie, copiază textele simple, scurte pe baza subiectului.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Comunică într-un mod foarte simplu atunci când se vorbește rar;
- Răspunde la întrebări simple cum ar fi vârsta, originea, limba, locul de reședință;
- Participă la interacțiuni orale scurte cu alți vorbitori;
- Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	VORBIRE ȘI CITIRE: "Unde este Leila?" "Sunt în bucatărie. Pregătesc masa." Ce ai pregătit? "Am pregătit salată, cartofi și suc de mere ..." "Atimad ascultă muzică. Ea nu a ascultat ieri ..." Cursanții au citit un text și au observat utilizările timpurilor, și anume prezentul simplu și continuu și trecutul simplu.	10 minute
2.	GRAMATICĂ: Indicativ – Timp trecut simplu Formularele pentru Afirmativ și Negativ. Grupurile de verbe: -a, -ea, -e, -i, -î. Exemple: A văzut un film interesant. Ai lucrat în acest spital? Formă lungă și scurtă pentru Negativ. nu am – n'am Nu am mâncat. – n'am mâncat. Nu ai lucrat. – N'ai lucrat.	10 minute
	GRAMATICĂ: Pronume personal în Acuzativ + Timp trecut simplu De exemplu: Nicu mă ajută. - M-a ajutat Nicu. Ne aduce dulciuri. - Ne-a adus dulciuri. Le văd în fiecare zi. – Le-am văzut în fiecare zi. Cosmin mă invită. Profesorul te sună. Portarul o vede. Profesorul te crede.	15 minute
3.	GRAMATICĂ Două verbe De exemplu: am citit și am tradus textul.	10 minute

	A mâncat și a dormit două ore.	
4.	<p>SCRIERE:</p> <p>Exercițiul nr. 1: Scrieți formele simple din trecut. De exemplu: mănâcă – au mâncat, veniți - au venit etc.</p> <p>Exercițiul nr. 2: Transformă propozițiile urmând modelul, din prezent în trecut. De exemplu: lucrează într-un spital. - A lucrat într-un spital. Medicul recomandă antibiotice. - Medicul a recomandat antibiotice.</p>	10 minute
5.	<p>SCRIERE:</p> <p>Exercițiul nr. 3: Transformă propozițiile urmând modelul, din trecutul trecut până în prezent. De exemplu: A făcut exercițiul greșit. - Face exercițiul greșit.</p>	10 minute
6.	<p>CITIRE:</p> <p>Studentii au citit textul atât în limba română, cât și în limba engleză. Ei observă utilizarea timpurilor și revizuiesc vocabularul și gramatica.</p>	10 minute
7.	<p>EVALUARE:</p> <p>Exercițiul nr. 4: Alegeți cuvântul corect între paranteze pentru a completa propozițiile. De exemplu: Leila aerisește camera. Pregătești mâncăruri gustoase. Nu citesc ziare franceze.</p> <p>Cursanții completează formularul de Evaluare nr. 13 (resursa nr. 2, pagina 39-40) și apoi se verifică răspunsurile împreună cu grupul.</p>	15 minute

LECȚIA 14

TITLU: EXERCIȚII

UNITATEA 7: LA DOCTOR

Rezultatele învățării: La sfârșitul orei, participanții vor învăța:

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE ORALĂ: ASCULTARE

- Identifică informațiile esențiale din fragmente orale scurte, folosite în situații zilnice, previzibile, când livrarea este clară și rar;
- Identifică sensul general al mesajelor orale în timp real, când afirmațiile sunt clare și semnificația schimburilor orale;
- Identifică mijloacele simple și clar articulate de anunțuri și instrucțiuni publice în mod previzibil, identifică și folosește mesajele standard, informații repetitive (instrucțiuni educative).

ABILITĂȚI DE RECEPȚIE SCRISĂ: CITIRE

- Recunoaște numele, cele mai frecvente cuvinte sau expresii în situații simple din viața de zi cu zi din cabinetul

medical;

- Identifică și înțelege datele cuantificate, alte informații foarte simple din poveste;
- Înțelege textele reprezentate de una sau două propoziții care conțin cuvinte și expresii familiare;
- Identifică informațiile de pe panourile și semnele afișate în spațiile publice în scopul deplasării.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE SCRISĂ: SCRIERE

- Utilizează diferite forme: caractere tipărite, scrieri, cu majuscule și forme scrise manual;
- Scrie informații într-un text clar structurat;
- Scrie informații despre sine: nume, naționalitate, adresă, vârstă, data nașterii, chestionare sau cărți de informare;
- Scrie un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi, care conține câteva detalii personale;
- Scrie, copiază textele simple, scurte pe baza subiectului.

ABILITĂȚI DE PRODUCȚIE / INTERACȚIUNE ORALĂ: VORBIRE

- Comunică într-un mod foarte simplu atunci când se vorbește rar;
- Răspunde la întrebări simple cum ar fi vârsta, originea, limba, locul de reședință;
- Participă la interacțiuni orale scurte cu alți vorbitori;
- Arată disponibilitatea de a participa la un dialog.

ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

1.	SCRIERE: Exercițiul nr. 5: potriviți două coloane cu cuvinte, substantive și adjective pentru a forma propoziții. De exemplu: cumpără mereu țigări scumpe. Exercițiul nr. 6: Găsiți cuvinte și expresii în text. De exemplu: foarte rece - înghețat	10 minute
2.	SCRIERE: Exercițiul nr. 7: Completați golurile cu forma corectă a verbului a fi. De exemplu: Cine este cu tine când ai nevoie de asta? Exercițiul nr. 8. Puneți verbele între paranteze în trecutul simplu. De exemplu: a lucrat într-un institut de cercetare.	10 minute
	CITIRE: "Ce este asta?" „Cutia asta roșie? Antibiotice.” "Ce zici despre astea?" „Aceste medicamente sunt aspirine”. Medicamente peste tot. Sunt sătul ... îi urăsc! " Puteți lua papucii galbeni. Sunt papucii lui Atimad. ”	15 minute
3.	Exercițiul nr. 9. Completați propozițiile cu cuvinte adecvate. De exemplu: a mâncat friptură de vită.	10 minute
4.	Exercițiul nr. 10. Înlocuiți cuvântul cu caractere boldate cu antonimul. De exemplu: El vinde câteva poze. – El cumpără câteva poze.	10 minute
5.	Exercițiul nr. 11. Transformă propozițiile, urmând modelul, de la voce activă la voce pasivă,	10 minute

	la forma afirmativă. De exemplu: vin la tine diseară. - Spune că vine la ei în seara asta. Transformă propozițiile, urmând modelul, de la voce activă la voce pasivă, la forma interogativă. De exemplu: Vrei să bei ceai? – El întreabă dacă el bea ceai.	
6.	ÎNȚELEGEREA CITIRII: Exercițiul nr. 12. Citiți textul și apoi răspundeți la întrebări. De exemplu: De ce nu a ajuns la Sibiu?	10 minute
7.	EVALUARE: Exercițiul nr. 13. Dictare Cursantii completează formularul de Evaluare nr. 14 (resursa nr. 2, paginile 41-43) și apoi se verifică răspunsurile cu grupul.	15 minute

7. EVALUARE ȘI TESTARE

Curriculumul a fost pilotat cu 11 refugiați în perioada 11 mai 2019 - 11 iunie 2019 pe durata a 48 de ore de instruire.

- fiecare modul de curs (cu excepția începătorului) a început cu un test, care permite profesorului să evalueze nivelul de cunoștințe reale al fiecărui participant la curs, cum ar fi omogenizarea grupului;
- în timpul modulului sunt au fost oferite subiecte care sunt apoi corectate și discutate în clasă și sunt date testele intermediare care se regăsesc în manual;
- la sfârșitul fiecărui modul, s-a administrat un test final, urmat de comentarii asupra rezultatelor și evaluărilor profesorului cu privire la cele cinci competențe de limbă de bază.

De asemenea, profesorul a dat recomandari cursantilor despre cum își pot continua învățarea. Evaluarea curriculum-ului și a conținutului instruirii a fost făcută de formatori în cadrul Evenimentului de formare a personalului, pe baza chestionarului de evaluare.

8. ANEXE

8.1. CHESTIONAR DE AUTOEVALUARE

Sugerat

Înțelegere	Ascultare	Pot înțelege informații din viața de zi cu zi pentru situații de comunicări foarte recurente (anunțuri publice, raportări meteorologice, mesaje, informații repetitive) și pentru a răspunde nevoilor concrete ale vieții sociale.
Înțelegere	Citire	Pot, într-un text scurt, să localizez și să înțeleg date cuantificate, substantive adecvate și alte informații vizibile în situații din viața de zi cu zi (prețuri, programe, sistem de semnalizare, hărți, instrucțiuni).
Vorbire	Interacțiune vorbită	Pot comunica într-un mod foarte simplu, cu condiția să-mi pot înțelege interlocutorul, să vorbească foarte rar și să repete dacă nu am înțeles.
Vorbire	Producție vorbită	Pot cere obiecte, servicii cuiva, să ofer sau să returnez obiecte, servicii cuiva.
Scriere	Scriere	Pot scrie un mesaj foarte simplu cu privire la activitățile din viața de zi cu zi. Pot da informații despre mine, precum: nume, naționalitate, adresă, vârstă, în chestionare sau fișe tehnice. Pot copia cuvinte sau mesaje scurte, pot scrie cifre și date. Pot recunoaște diverse forme scrise.